

РОССИЙСКАЯ ФЕДЕРАЦИЯ
КАЛИНИНГРАДСКАЯ ОБЛАСТЬ
МУНИЦИПАЛЬНОЕ ОБРАЗОВАНИЕ
«БАЛТИЙСКИЙ ГОРОДСКОЙ ОКРУГ»
Администрация Балтийского городского округа

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

22 октября 2023 г.

№ 881

Об утверждении Порядка предоставления субсидии юридическим лицам, индивидуальным предпринимателям на оплату соглашения о финансовом обеспечении затрат, связанных с оказанием муниципальных услуг в социальной сфере по направлению деятельности «реализация дополнительных общеразвивающих программ для детей» в соответствии с социальным сертификатом на получение муниципальной услуги в социальной сфере

В соответствии с Федеральным законом от 13.07.2020 года №189-ФЗ «О государственном (муниципальном) социальном заказе на оказание государственных (муниципальных) услуг в социальной сфере» (далее – Федеральный закон №189-ФЗ), администрация муниципального образования «Балтийский городской округ»

ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Утвердить Порядок предоставления субсидии юридическим лицам, индивидуальным предпринимателям на оплату соглашения о финансовом обеспечении затрат, связанных с оказанием муниципальных услуг в социальной сфере по направлению деятельности «реализация дополнительных общеразвивающих программ для детей» в соответствии с социальным сертификатом на получение муниципальной услуги в социальной сфере в муниципальном образовании «Балтийский городской округ» в соответствии с приложением к настоящему постановлению.
2. Опубликовать настоящее постановление в официальном печатном издании газеты «Вестник Балтийска» и разместить на официальном сайте администрации Балтийского городского округа.
3. Настоящее постановление вступает в силу после его официального опубликования.
4. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на заместителя главы администрации – Начальника Управления образования администрации Балтийского городского округа О.И. Матасову.

Глава администрации
муниципального образования
«Балтийский городской округ»



С.В. Мельников

**Порядок
предоставления субсидии юридическим лицам, индивидуальным предпринимателям
на оплату соглашения о финансовом обеспечении затрат, связанных с оказанием
муниципальных услуг в социальной сфере по направлению деятельности
«реализация дополнительных общеразвивающих программ для детей» в
соответствии с социальным сертификатом на получение муниципальной услуги в
социальной сфере в муниципальном образовании «Балтийский городской округ»**

1. Настоящий Порядок предоставления субсидии юридическим лицам, индивидуальным предпринимателям на оплату соглашения о финансовом обеспечении затрат, связанных с оказанием муниципальных услуг в социальной сфере по направлению деятельности «реализация дополнительных общеразвивающих программ для детей» в соответствии с социальным сертификатом на получение муниципальной услуги в социальной сфере (далее – Порядок), разработан в соответствии со статьёй 78.4 Бюджетного кодекса Российской Федерации, частью 2 статьи 22 Федерального закона от 13.07.2020 г. № 189-ФЗ «О государственном (муниципальном) социальном заказе на оказание государственных (муниципальных) услуг в социальной сфере» (далее – Федеральный закон №189-ФЗ) и определяет цели и условия предоставления субсидии из бюджета муниципального образования «Балтийский городской округ» юридическим лицам, индивидуальным предпринимателям, оказывающим муниципальные услуги в социальной сфере по направлению деятельности «реализация дополнительных общеразвивающих программ для детей».

2. Целью предоставления субсидии юридическим лицам, индивидуальным предпринимателям (далее – получатели субсидии) является исполнение муниципального социального заказа на оказание муниципальных услуг в социальной сфере по направлению деятельности «реализация дополнительных общеразвивающих программ для детей» (далее – муниципальная услуга) в соответствии с социальным сертификатом на получение муниципальной услуги (далее - социальный сертификат).

3. Предоставление субсидии осуществляется в пределах бюджетных ассигнований, предусмотренных решением Окружного совета депутатов муниципального образования «Балтийский городской округ» о бюджете муниципального образования «Балтийский городской округ» на текущий финансовый год и плановый период и доведённых на цели, указанные в пункте 3 настоящего Порядка, Управлению образования администрации Балтийского городского округа (далее - Уполномоченный орган) лимитов бюджетных обязательств в рамках реализации мероприятия «Обеспечение персонифицированного финансирования дополнительного образования детей» муниципальной программы «Развитие дополнительного образования в муниципальном образовании «Балтийский городской округ».

4. Результатом предоставления субсидии является оказание в соответствии с требованиями к условиям и порядку оказания муниципальных услуг в социальной сфере по реализации дополнительных общеразвивающих программ в муниципальном образовании «Балтийский городской округ», утвержденных постановлением администрации муниципального образования «Балтийский городской округ» от 04 октября 2023 года № 1613 (далее – Требования), муниципальной услуги потребителям услуг, предъявившим получателю субсидии социальный сертификат.

5. Получателем субсидии являются юридические лица и индивидуальные предприниматели, предоставляющие услуги в социальной сфере по направлению деятельности «реализация дополнительных общеразвивающих программ для детей».

6. Размер субсидии, предоставляемый *i*-му получателю субсидии (V_i) определяется в формируемом Уполномоченным органом расчёте, форма которого утверждается в составе приложения к соглашению по следующей формуле:

$$V_i = \sum_{j=1}^n Q_j * P_j, \text{ где:}$$

Q_j – объем муниципальной услуги, оказываемой в соответствии с социальным сертификатом *j*-му потребителю услуги;

P_j – объем финансового обеспечения затрат, связанных с оказанием муниципальной услуги, определённый в соответствии с Требованиями в расчёте на один человеко-час;

n – число потребителей, которым муниципальная услуга в соответствии с социальным сертификатом оказывается *i*-м получателем субсидии.

Размер субсидий, предоставляемых в соответствии с соглашениями, не может превышать объем финансового обеспечения муниципального социального заказа на соответствующий год, в целях исполнения которого осуществляется отбор исполнителей услуг путём предоставления социального сертификата.

7. Субсидия перечисляется в целях оплаты соглашения в порядке финансового обеспечения затрат в сроки, предусмотренные в составе расчёта размера субсидии.

Перечисление субсидии получателю субсидии в соответствии с заключённым соглашением, осуществляется на счета, определённые с учётом положений, установленных бюджетным законодательством Российской Федерации.

8. Для заключения соглашения Получатель субсидии предоставляет в Уполномоченный орган:

- банковские реквизиты Получателя Субсидии для перечисления Субсидии;

9. Получатель Субсидии на первое число месяца, предшествующего месяцу, в котором планируется заключение соглашения должен соответствовать требованиям ст. 9 Федерального закона от 13.07.2020 N 189-ФЗ (ред. от 28.12.2022) "О государственном (муниципальном) социальном заказе на оказание государственных (муниципальных) услуг в социальной сфере"

10. Основанием для предоставления субсидии являются:

10.1. Соглашение, заключаемое между Управлением образования администрации Балтийского городского округа и Получателем Субсидии (далее - Соглашение);

10.2. Соглашение, должно соответствовать требованиям ст. 21 Федерального закона от 13.07.2020 N 189-ФЗ (ред. от 28.12.2022) "О государственном (муниципальном) социальном заказе на оказание государственных (муниципальных) услуг в социальной сфере".

11. Перечисление субсидии осуществляется Уполномоченным органом:

11.1 На расчетный счет Получателя Субсидии, открытый в кредитной организации, не позднее 10 рабочих дней с момента принятия решения, при наличии кассовых планов на осуществление расходов;

11.2. В соответствии с планом-графиком перечисления Субсидии, указанном в Соглашении.

12. Получатель субсидии в срок до 1 марта года, следующего за отчётным, представляет в Уполномоченный орган отчёт об исполнении соглашения за отчётный год, а также не позднее 10 рабочих дней со дня оказания муниципальной услуги или частичного её оказания, по форме, определённой приложением к соглашению (далее - отчёт), в порядке, установленном для заключения соглашения.

13. Уполномоченный орган в течение 5 рабочих дней после представления получателем субсидии отчёта осуществляет проверку отчёта и наличия требуемых документов.

14. В случае выявления несоответствия установленным требованиям Уполномоченный орган в течение 1 рабочего дня направляет получателю субсидии требование об устранении факта(ов) выявленных нарушений.

15. Получатель субсидии в течение 3 рабочих дней со дня получения требования устраняет факт(ы) выявленных нарушений и повторно предоставляет отчёт, указанный в пункте 12 настоящего Порядка.

16. Сведения о субсидиях не позднее 15-го рабочего дня, следующего за днем принятия закона (решения) о бюджете (закона (решения) о внесении изменений в закон (решение) о бюджете), размещаются на едином портале бюджетной системы Российской Федерации в информационно-телекоммуникационной сети "Интернет".

17. Уполномоченный орган осуществляет контроль за соблюдением получателем субсидии условий оказания муниципальной услуги, в том числе в части достижения результата предоставления субсидии.

18. Органы муниципального финансового контроля муниципального образования «Балтийский городской округ» осуществляют контроль в соответствии со статьёй 26 Федерального закона № 189-ФЗ.

19. В случае установления факта недостижения получателем субсидии результата предоставления субсидии и (или) нарушения Требований, выявленного по результатам проверок, проведённых уполномоченным органом и (или) органами муниципального финансового контроля, получатель субсидии обязан возратить субсидию в бюджет муниципального образования «Балтийский городской округ» в течение 10 календарных дней со дня завершения проверки в размере (R), рассчитанном по формуле:

$$R = \sum_{j=1}^n \bar{Q}_j * P_j, \text{ где:}$$

\bar{Q}_j – объем муниципальной услуги, учтённой при расчёте размера перечисленной субсидии, который получателем субсидии не оказан и (или) оказан j -му потребителю услуги с нарушением Требований;

P_j – объем финансового обеспечения затрат, связанных с оказанием муниципальной услуги, определённый в соответствии с Требованиями в расчёте на один человеко-час;

n – число потребителей, которым муниципальная услуга в соответствии с социальным сертификатом i -м получателем субсидии не оказана и (или) оказана с нарушением Требований.

20. Не использованные в отчётном финансовом году остатки субсидий, предоставляемые в соответствии с соглашениями, остаются в распоряжении получателя субсидии при условии соблюдения достижения им в отчётном финансовом году результата предоставления субсидии, определённого соглашением на соответствующий финансовый год, и оказания муниципальной услуги в соответствии с Требованиями.

21. При расторжении соглашения получатель субсидии возвращает сумму субсидии, предоставленную ранее в целях оплаты соглашения, за исключением суммы, соответствующей объёму муниципальных услуг, оказанных в надлежащем порядке до момента расторжения соглашения, в бюджет муниципального образования «Балтийский городской округ», в том числе сумму возмещённого потребителю услуг вреда, причинённого его жизни и (или) здоровью, на основании решения Уполномоченного органа, в сроки, определённые условиями соглашения.